

Procedimiento para Formalizar la Inscripción

Para formalizar tu inscripción en el semestre debes seguir estos sencillos pasos:

Paso 1: Realizar el **Depósito Bancario** con la cantidad correspondiente a la inscripción del semestre.

Cuentas Bancarias	
Tipo de Cuenta: Corriente A Nombre de: IUTEPI	
Banesco 0134-0346-57-3463001986	
B.O.D 0116-0150-26-000366550	
Mercantil 0105-0619-11-1619013800	
Venezuela 0102-0406-29-0000039123	

Paso 2: Dirigirse al departamento de **Caja y Cobranza** y consignar copia del deposito bancario o realizar el pago a través de tarjeta de Débito, de Crédito o cheques conformables.



Paso 3: Si es **Alumno Nuevo** dirigirse al Dpto. De Control de Estudios y Evaluación y consignar Planilla de Matriculación para Formalizar su Inscripción. Si es Alumno Regular dirigirse al Laboratorio de Sistemas para auto inscribirse.

Paso 4: El alumno consigna el **Recibo de Pago** en el Dpto. de Carnetización (preguntar en el Laboratorio de Sistemas ubicación de dicho Departamento), para la emisión de su correspondiente Carnet.

